

研修会

「決算説明会」と「年末調整」

決算に際しての注意事項や要点を説明した後に
年末調整の説明と納付書などの作成を行う研修会です。
従業員（専従者を含む）のおられる方は、是非ご参加下さい。
（年末調整の書類はご自身で提出していただくようになります）

日時 12月23日（火） 9:30～11:00

場所 山口税務署 2階 会議室

持参物

1. 税務署から送られてくる「年末調整に関する書類」
2. 従業員の源泉徴収簿
3. 従業員の保険料控除証明書など
4. 市役所から送られてくる「給与支払報告書」



参加申込書 「決算説明会と年末調整」 12/23

参加者氏名 _____

事業主氏名（参加者と異なる場合） _____

住 所 _____

電話番号 _____

お申込みは、12月12日（金）までにお問い合わせ致します。

【お願い】 年末調整について

源泉所得税の納付期限は 令和8年1月13日（火） です。

（但し、納期の特例を受けている方は1月20日（火）です。）

確定申告の際に一緒に提出される方も多いかと思いますが、
できるだけ期限内に提出をお願い致します。

事務局では、12月1日（月）～1月16日（金）の9時～16時まで
予約を受け付けております。従業員1人につき500円です。

確定申告時期は混みあいますので、上記期間内に年末調整を先に済ませま
すよう、ご協力をよろしくお願いいたします。

ご予約をされる方は以下のものをそろえて事務局へお越しください。

※納付額が0円の方はお電話にて承っております。電子送信を致しま
すので、ご連絡下さい。

- ①従業員または専従者の住所、名前（フルネーム）、生年月日
- ②事業主及び従業員（専従者）のマイナンバー
- ③毎月の支払給与と金額、源泉徴収税額
- ④給与所得者の保険料控除の書類



予約申込書 「年末調整」

事業主氏名 _____

希望日時 _____月____日（ ）____時～

（既に予約が入っている場合、事務局より連絡をいたしますので、ご了承ください）

従業員数 _____人

電話番号 _____

お申込みは、12月26日（金）までにお問い合わせ致します。

※参加ご希望の方は、事務局までお電話またはFAX、LINEにてお申し込みください。

山口青色申告会 事務局 TEL 083-924-1168 FAX 083-923-9222 LINEアカウントはこちら…

